مدیر محترم کارخانه:

احتراماً افراد ذیل از واحد ................................... در تاریخ .................................... به عنوان اضافه کار جهت انجام ................................................... محل کار حضور داشته باشند.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| کد پرسنلی | نام و نام خانوادگی | سمت | ساعت | | توضیحات |
| از | تا |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

مدیر واحد:

تاریخ

امضا

مدیر کارخانه :

تاریخ

امضا

مدیر منابع انسانی / مسئول اداری :

تاریخ

امضا